SENTINEL HAUS
INSTITUT

Team- und Projektassistenz (m|w)

Das Sentinel Haus Institut versteht sich als Wächter über das Gebäude vor unerwünschten Schadstoffen oder Bauschäden. Wie der Statiker dafür garantiert, dass das Haus nicht zusammenstürzt, so steht SHI für die Unbedenklichkeit der Innenraumluft. Wir schulen alle Akteure am Bau und vermitteln Ihnen zertifizierte Partner zum gesunden Bauen und Wohnen.

Sie möchten Verantwortung tragen, lieben die Entscheidungsnähe und Flexibilität eines innovativen jungen Unternehmens, das europaweit tätig ist? Hier gestalten und bewegen wir gemeinsam das Marktgeschehen in der Baubranche. Sie sind engagiert, suchen die Herausforderung und sind offen für Veränderungen? Ihre Möglichkeiten an unserem Erfolg teilzunehmen, sind vielfältig.

Zur Verstärkung unseres Teams im Geschäftsbereich Vertrieb und Marketing suchen wir ab sofort eine Assistenz (m|w) für Teilzeit mit Option auf Vollzeit:

Die Aufgaben:

- Kundenservice
- Protokolle schreiben und verwalten
- Vor- und Nachbereitung von Vertriebs- und Marketingterminen
- Diverse administrative Tätigkeiten zur Büroorganisation
- Terminüberwachung
- Reiseorganisation
- Unterstützung Messeplanung
- Kaltakquise
- Angebote einholen / Marktrecherchen
- CRM-Kundenstammpflege
- Pflege Blog und Homepage

Die Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische, (gerne auch werbliche Ausbildung)
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint)
- Sehr gute deutsche Sprachkenntnisse und perfekte Rechtschreibung
- Geübt im Umgang mit Social Media

Selbstverständlich für Sie sind:

- Teamgeist, Engagement, Organisationstalent und Belastbarkeit
- Strukturierte, selbstständige und vorausschauende Arbeitsweise
- Durchsetzungsfähigkeit
- Genauigkeit ,Verantwortungsbewusstsein und schnelle Auffassungsgabe
- Sicheres, freundliches und gepflegtes Auftreten, klares und verständliches Ausdrucksvermögen
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)

Was Wir bieten:

- Wir bieten Ihnen von Anfang an die Chance, Verantwortung zu übernehmen
- Ein agiles Unternehmen mit flachen Hierarchien, kurzen Entscheidungswegen und der Perspektive, Sentinel Haus Institut Ihre persönliche Handschrift zu verleihen

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an brunner@sentinel-haus.eu

Sentinel Haus Institut GmbH
z.Hd. Frau Stephanie Brunner
Merzhauser Straße 76
79100 Freiburg
http://www.sentinel-haus.eu/
http://blog.sentinel-haus.eu/
brunner@sentinel-haus.eu